



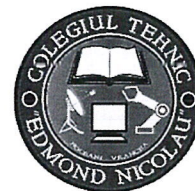
COLEGIUL TEHNIC "EDMOND NICOLAU"

Str. 1 Decembrie 1918, nr. 10, Focsani, CP: 620171

Telefon/Fax 0237.213.784; 0337.401.160

Email:
edmond.nicolau@yahoo.com

Web:
www.cten.ro



Nr. 918/11.03.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025–2026, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr. 7425/02.12.2024, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 4959 din 2 septembrie 2013 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat,

Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” Focșani, județul Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi/catedre:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Postul/catedra	Statut post (vacant/rezervat)	Nivel	Viabilitate	Necesită probă scrisă/interviu/avize/atestate
1.	Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” Focsani	Instructor auto	Vacant 0,36 normă	Profesional	31.08.2026	Probă scrisa - Interviu
2.	Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” Focsani	Electromecanică	Rezervat director adjunct 0,40 normă	liceal	31.08.2026	Probă scrisa - Interviu

Dosarele vor fi întocmite pe baza Cererii tip de înscriere la concurs Anexa 1 la Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat aprobată prin Ordinul nr. 4959 din 2 septembrie 2013.

Probele de concurs :

- Pentru persoanele calificate, inspecție la clasă și proba scrisă
- Pentru persoanele fără studii corespunzătoare postului, probă scrisă și interviu.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții

specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii; h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului Colegiului Tehnic Edmond Nicolau Focșani (al cărui model este prevăzut în Formularul din procedură)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Bibliografie: Conform BIBLIOGRAFIEI afișată pe site-ul unității.

CALENDARUL

ETAPA	DATA	INTERVAL ORAR
Publicarea anunțului și a calendarului concursului	11.03.2026	-
Înscrierea candidaților	12-13.03.2026	08:00-14:00
Verificarea și validarea dosarelor Publicarea listei candidaților înscriși	16.03.2026	10:00
Depunerea contestațiilor	16.03.2026	14:00-16:00
Publicarea listei finale a candidaților înscriși	17.03.2026	11:00
Susținerea probei scrise	19.03.2026	09:00
Afișarea rezultatelor	19.03.2026	12:00
Înregistrarea contestațiilor	19.03.2026	12:00-13:30
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale la proba scrisă	19.03.2026	16:00
Susținerea interviului	20.03.2026	09:00
Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	20.03.2026	11:00
Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	20.03.2026	11:00-12:00
Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.03.2026	14:00
Afișarea rezultatului final	20.03.2026	14:30

Director,
Prof. Lupu Cătălina