

BIBLIOGRAFIE

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completărilor ulterioare
- Legea nr.53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completărilor ulterioare;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziții publice, cu modificările și completărilor ulterioare;
- HG nr.276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completărilor ulterioare;
- Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.333/2003 privind baza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată;
- HG 72/05.02.2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 74/2008 Colectarea selectivă a deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA

- Organizarea și funcționare unităților de învățământ preuniversitar, personalul unităților de învățământ, răspunderea disciplinară a personalului
- Structura, organizarea și responsabilitățile compartimentului administrativ
- Norme privind organizarea și efectuarea inventarierii
- Atribuții principale ale gestionarului, condiții privind angajarea gestionarilor, răspunderea penală și civilă a gestionarului
- Norme generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar- contabile
- Elemente obligatorii pe care trebuie să le conțină documentele financiar contabile
- Modul de realizare a achizițiilor publice, procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică
- Obligațiile angajatorilor, obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă
- Evenimentele (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă)
- Comitetul de Securitate și sănătate în muncă conform Codului Muncii
- Răspunderea patrimonială conform Codului Muncii
- Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor
- Paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă și de prevenire și stingerea incendiilor
- Jurisdicția muncii conform Codului Muncii

- Drepturile și obligațiile în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale
- Predarea- primirea gestiunii de bunuri materiale
- Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editare texte) și să aibă cunoștințe de utilizare e-mail